

Guatemala, 30 de junio de 2021

Licenciado

**Francisco José Quezada Jurado**  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Administrador:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de actividades mensuales** conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos No. 029-51-2021, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 6-2021 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: D92E2F17 Número de DTE: 1164656692

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyar en la redacción de textos la creación de la campaña institucional para el Ministerio de Cultura y Deportes para radio, prensa, redes sociales
- Apoyar en la redacción de textos para videos de presentación de campaña institucional para Presidencia
- Apoyar en la generación de conceptos publicitarios para la campaña publicitaria que se deberá pautar.
- Apoyar en la redacción de textos para el video de resultados del 1er trimestre de MCD
- Apoyar en la supervisión de materiales gráficos de comunicación de diferentes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Apoyar en la elaboración de imagen para el proyecto Guardianes del Patrimonio
- Apoyar en la visita a museos para realizar videos institucionales

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se apoyó en la redacción de textos la creación de la campaña institucional para el Ministerio de Cultura y Deportes para radio, prensa, redes sociales
- Se apoyó en la redacción de textos para videos de presentación de campaña institucional para Presidencia
- Se apoyó en la generación de conceptos publicitarios para la campaña publicitaria que se deberá pautar.
- Se apoyó en la redacción de textos para el video de resultados del 1er trimestre de MCD
- Se apoyó en la supervisión de materiales gráficos de comunicación de diferentes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Se apoyó en la elaboración de imagen para el proyecto Guardianes del Patrimonio
- Se apoyó en la visita a museos para realizar videos institucionales

  
Carlos Alberto Osorio Us

Vo. Bo.

  
**Lic. Eddy Estuardo Coronado Hernández**  
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de junio de 2021

Licenciado  
**Francisco José Quezada Jurado**  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Administrador:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. No. 029-51-2021, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 6-2021 correspondiente al período del 4 de enero al 30 de junio del presente año

#### ENERO

- Apoyar en la elaboración textos para videos publicitarios para anunciar la celebración del Bicentenario de la independencia
- Apoyar en el diseño de la antorcha conmemorativa del Bicentenario de la independencia
- Brindar apoyo en la revisión del manual de imagen gráfica del logotipo del Bicentenario
- Apoyar en la redacción de texto para video publicitario sobre las diferentes actividades que se realizarán durante el año del bicentenario
- Apoyar al viceministerio de patrimonio en la elaboración de imagen gráfica del IDAEH
- Apoyar en visitas de campo a sitios arqueológicos para fortalecer la imagen institucional

#### FEBRERO

- Apoyar en la elaboración textos para videos publicitarios para anunciar la celebración del Bicentenario de la independencia
- Apoyar en la redacción creativa de discursos alusivos a la celebración del Bicentenario para el Señor Ministro de Cultura y el señor Presidente
- Apoyar en la redacción de texto para videos publicitarios sobre las diferentes actividades que se realizarán durante el año del bicentenario
- Apoyar al en la conceptualización de videos para el evento de lanzamiento del Bicentenario
- Apoyar en redacción de textos para el acto protocolario del lanzamiento del Bicentenario en Iximché

#### MARZO

- Apoyar a la delegación para supervisar ensayos del evento de lanzamiento del Bicentenario
- Apoyar y supervisar la coordinación logística del evento de lanzamiento del Bicentenario
- Apoyar en revisión y supervisión de discursos oficiales en el evento de Bicentenario
- Apoyar en supervisión de cobertura filmica y fotográfica
- Apoyar en la redacción de textos publicitarios para anuncios de radio sobre el evento de lanzamiento del Bicentenario
- Apoyar en la supervisión de materiales gráficos de comunicación de diferentes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Apoyar en la supervisión del diseño del proyecto de Los 20 libros más importantes de Guatemala.
- Apoyar en la redacción de textos para videos de Semana Santa para enviar a UNESCO

## ABRIL


- Apoyar en la redacción de textos para videos de semana santa para enviar a UNESCO
- Apoyar en la recopilación de información sobre la semana santa para enviar a UNESCO
- Apoyar en la selección de imágenes para elaborar videos de semana santa
- Apoyar en supervisión de cobertura fílmica y fotográfica para elaboración de videos de semana santa
- Apoyar en la redacción de textos publicitarios para anuncios de radio sobre el evento de lanzamiento del Bicentenario
- Apoyar en la supervisión de materiales gráficos de comunicación de diferentes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Apoyar en la supervisión del diseño del proyecto de Los 20 libros más importantes de Guatemala.

## MAYO

- Apoyar en la redacción de textos para la propuesta de la Ley de urgencia para el rescate del patrimonio prehispánico
- Apoyar en la selección de escenas para el video de la Ley de urgencia para el rescate del patrimonio prehispánico
- Apoyar en supervisión de locución y edición de el video de la Ley de urgencia para el rescate del patrimonio prehispánico
- Apoyar en la generación de conceptos publicitarios para la campaña publicitaria que se deberá pautar.
- Apoyar en la redacción de textos publicitarios para la campaña institucional
- Apoyar en la supervisión de materiales gráficos de comunicación de diferentes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Apoyar en la elaboración de campaña de radio, prensa, redes sociales de la campaña institucional

## JUNIO

- Apoyar en la redacción de textos la creación de la campaña institucional para el Ministerio de Cultura y Deportes para radio, prensa, redes sociales
- Apoyar en la redacción de textos para videos de presentación de campaña institucional para Presidencia
- Apoyar en la generación de conceptos publicitarios para la campaña publicitaria que se deberá pautar.
- Apoyar en la redacción de textos para el video de resultados del 1er trimestre de MCD
- Apoyar en la supervisión de materiales gráficos de comunicación de diferentes eventos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Apoyar en la elaboración de imagen para el proyecto Guardianes del Patrimonio
- Apoyar en la visita a museos para realizar videos institucionales

  
Carlos Alberto Osorio Us

Vo.Bo.

  
Lic. Eddy Estuardo Coronado Hernández  
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes





Guatemala, 30 de junio de 2021

Licenciado

**Francisco José Quezada Jurado**  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Administrador:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. No. 029-51-2021, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 6-2021 correspondiente al periodo del 4 de enero al 30 de junio del presente año

- Se apoyó en la elaboración textos para videos publicitarios para anunciar la celebración del Bicentenario de la independencia
- Se apoyó en el diseño de la antorcha conmemorativa del Bicentenario de la independencia
- Se brindó apoyo en la revisión del manual de imagen gráfica del logotipo del Bicentenario
- Se apoyó en la redacción de texto para video publicitario sobre las diferentes actividades que se realizarán durante el año del bicentenario
- Se apoyó al viceministerio de patrimonio en la elaboración de imagen gráfica del IDAEH
- Se apoyó en visitas de campo a sitios arqueológicos para fortalecer la imagen institucional
- Se apoyó en la redacción creativa de discursos alusivos a la celebración del Bicentenario para el Señor Ministro de Cultura y el señor Presidente
- Apoyar al en la conceptualización de videos para el evento de lanzamiento del Bicentenario
- Apoyar en redacción de textos para el acto protocolario del lanzamiento del Bicentenario en Iximché
- Se apoyó y supervisó la coordinación logística del evento de lanzamiento del Bicentenario
- Se apoyó en la supervisión del diseño del proyecto de Los 20 libros más importantes de Guatemala.
- Se apoyó en la redacción de textos para videos de Semana Santa para enviar a UNESCO
- Se apoyó en supervisión de cobertura fílmica y fotográfica para elaboración de videos de Semana Santa
- Se apoyó en la redacción de textos para la propuesta de la Ley de urgencia para el rescate del patrimonio prehispánico
- Se apoyó en supervisión de locución y edición de el video de la Ley de urgencia para el rescate del patrimonio prehispánico
- Se apoyó en la redacción de textos la creación de la campaña institucional para el Ministerio de Cultura y Deportes para radio, prensa, redes sociales
- Se apoyó en la generación de conceptos publicitarios para la campaña publicitaria que se deberá pautar.
- Se apoyó en la redacción de textos para el video de resultados del 1er trimestre de MCD
- Se apoyó en la elaboración de imagen para el proyecto Guardianes del Patrimonio

Carlos Alberto Osorio Us

Vo.Bo.

**Lic. Eddy Estuardo Coronado Hernández**  
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes

